

中國香港柔道總會是負責執行柔道培訓的機構,旨在提供完善的環境及培養予各界人士,協助他們追求卓越及安全的柔道訓練。本會現誠聘以下職位空缺:

臨時場地助理員

招聘編號: RC-2020 0004

主要職責

- 在場地協助管理訪客,例如在接待處/等候區控制人流
- 在場地進行巡邏,以確保場地使用者遵守使用規則
- 協助場地管理人員執行其他一般工作
- 出席柔道活動

職位要求

- 中五程度
- 良好粵語、一般普通話、良好英語
- 懂讀寫中文、懂讀寫英文、具有基本電腦操作知識
- 具備人流控制或物業管理相關工作經驗優先

薪酬/工作時間: 每月 \$11,505 上午 10 時至下午 6 時 每週工作 5 至 6 天, 輪休 工作期 6 個月。

申請方法

應徵者請附上個人履歷、聯絡電話、電郵、郵寄地址,以及可到任日期,寄香港銅鑼灣掃桿埔大球場徑 1 號奧運大樓 1024 室中國香港柔道總會訓練委員會收或電郵致: hkjudo_mail@yahoo.com.hk。請註明編號: RC-2020_0004。

申請人所提供的資料將會保密處理,並只用作招聘工作及其他與僱用有關的事宜上。